

Kraków, dnia 29 czerwca 2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SIWZ

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Fundacja Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego „BRATNIAK”, Ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków.
- 1.1 tel. +4812-622-37-00, fax +4812-638-60-84.
- 1.2 e-mail: zarzad@bratniak.krakow.pl
- 1.3 strona internetowa: www.bratniak.krakow.pl

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części ustawą „PZP” (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.), a jego wartość jest poniżej tzw. „progów unijnych”.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2016 poz. 380 z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy dla realizacji robót budowlanych i instalacyjnych, związanych z dostawą i wymianą trzech urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast, dla Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego BRATNIAK, zlokalizowanych odpowiednio przy al. 3 Maja 5 i ul. Piastowskiej 47 w Krakowie.
- 1.1 Zakres zamówienia obejmuje w szczególności roboty budowlane, elektryczne i słaboprądowe związane z dostawą i wymianą trzech urządzeń dźwigowych, tj. dźwigów osobowych, przy czym w DS. Żaczek dwa dźwigi, każdy mający 6 przystanków, a w DS. Piast jeden dźwig mający 8 przystanków.
- 1.2 Prace muszą być zrealizowane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt 3)12. SIWZ oraz z dokumentacją techniczną i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (zwaną dalej w skrócie STWiOR).
- 1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w pkt 3)12. SIWZ oraz w dokumentacji technicznej oraz STWiOR, stanowiących Załącznik A do SIWZ, będący jej integralną częścią (1 plik w formacie pdf zawierający 41 stron).
- 1.4 Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP w zakresie robót budowlanych i instalacyjnych.
- 1.5 Wykonawca w imieniu Zamawiającego, własnym kosztem i staraniem ma zapewnić kierownika budowy i kierownika robót w całym okresie realizacji zamówienia wraz z organizacją placu budowy.
- 1.6 Zamawiający zaznacza, iż użyte w SIWZ przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów,

- urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w SIWZ, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i/lub funkcjonalne. Ponadto jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian w dokumentacji (załączonej do SIWZ), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny oraz o ile to niezbędne uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych.
2. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt 4) SIWZ terminie i z uwzględnieniem jego zapisów, tj. do 90 dni liczonych od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy.
 3. Wykonawca musi zaoferować co najmniej 36-miesięczny okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, liczony od daty odbioru całości zamówienia oraz dokonywanie własnym staraniem i na koszt Wykonawcy przeglądów gwarancyjnych, konserwacji, napraw oraz usuwanie usterek powstałych i zgłoszonych w okresie gwarancji, szczegółowo opisane we wzorze umowy, zapewniając ciągłość ich funkcji, co należy skalkulować w cenie ryczałtowej oferty.
 4. Wykonawca musi przedstawić cenę ryczałtową oferty za przedmiot umowy, wyliczoną na podstawie indywidualnej kalkulacji, a przedstawioną w formie kosztorysów uproszczonych plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów. Cena ryczałtowa brutto musi uwzględniać wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz jej załączników, w szczególności dokumentacji technicznej i STWiOR oraz doświadczenia zawodowego.
 5. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ i jej załącznikach, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorysy uproszczone plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, wraz ze wskazaniem na przykład producenta/ów, typów, numerów katalogowych itp. oferowanych elementów i urządzeń. Ewentualne braki w wycenach pozycji robót oraz materiałów i sprzętu w kosztorysie uproszczonym nie stanowią podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia i przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązał się wykonać wszystkie roboty wynikające z SIWZ i jej załączników w ryczałtowej cenie oferty. Kosztorysy uproszczone i zestawienia materiałów wraz opisem oferowanych elementów oraz urządzeń i dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań SIWZ stanowią jedynie podstawę do rozliczenia ewentualnych robót zamiennych oraz oceny zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami SIWZ.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia). W przypadku robót budowlanych Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia realizacji zamówienia przez podwykonawców, w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, dalszym podwykonawcom za zgodą Zamawiającego po uprzednim przedłożeniu mu również zgody Wykonawcy.
 7. Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiące integralną część SIWZ.

8. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SIWZ.
9. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45000000-7 roboty budowlane, 45313100-5 instalowanie wind, 45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne, 45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe, 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne.
11. Oryginał SIWZ podpisany przez osoby uprawnione w imieniu Zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.bratniak.krakow.pl, i może być przekazywany nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (email lub płytka CD). Natomiast po uprzednim zamówieniu przez Wykonawców Zamawiający przewiduje możliwość powielenia i przesłania za odpłatnością kopii SIWZ w formie wydruku – SIWZ jest nieodpłatna, a Wykonawca ponosi jedynie koszty wysyłki.
12. Zakres pełnej wymiany dźwigów osobowych obejmuje w szczególności:
 1. Wymiana zespołu napędowego, sterowania, przeciwwagi, kabiny, przewodnic kabinowych i przeciwwagowych, drzwi szybowych, kaset wezwań oraz towarzyszące prace budowlane.
 2. Wymiana zespołu napędowego na bezreduktorowy umieszczony w istniejącej maszynowni (nie dopuszcza się umieszczenia zespołu napędowego w szybie dźwigowym). Napęd dźwigów musi być tak skonstruowany, aby do minimum ograniczyć emisję hałasu wewnątrz i na zewnątrz szybu dźwigowego (preferowany poziom poniżej 52dB w szybie i na maszynowni). Zespół napędowy powinien zapewniać dużą trwałość eksploatacyjną przy jednoczesnym niskim zużyciu energii elektrycznej pobieranej w zależności od obciążenia kabiny (zalecane poniżej 3,5 kW). Zespół napędowy nie może przenosić drgań na konstrukcję budynku. Prędkość jazdy dźwigów min. 1m/s.
 3. Udźwig minimum 800kg DS Żaczek, 450kg DS. Piast
 4. Wymiana aparatury sterowej dźwigów na aparaturę sterową mikroprocesorową z płynną regulacją silnika napędowego dźwigów ze sterowaniem zbiorczym góra, dół. System wyposażony w automatyczny zjazd do najbliższego przystanku po zaniku napięcia. System wyposażony w zjazd pożarowy - po otrzymaniu sygnału (styki nc/no z centrali pożarowej) kabina dojeżdża do wyznaczonego przystanku, otwiera drzwi i zostaje zablokowana. System sterowania musi być odporny na zakłócenia elektromagnetyczne i nie może emitować takich zakłóceń.
 5. Wymiana ramy kabiny wraz z aparatem chwytnym.
 6. Montaż instalacji monitoringu wewnętrznego – obejmującego wnętrze kabin dźwigów. Wyposażenie kabiny w kamerę, wykonanie instalacji związanej z podłączeniem jej do portierni, gdzie znajduje się monitoring i system rejestrujący pracę kamer.
 7. Wykonanie instalacji maszynowni dźwigu- centrala pożarowa oraz podłączenie zjazdu pożarowego.
 8. Wymiana kabin na kabiny metalowe wyłożone blachą nierdzewną szczotkowaną. Proponowane rozwiązanie powinno przewidywać zwiększenie powierzchni i przestrzeni kabin. Wnętrze kabiny wyposażone w lustro na przeciwległej ścianie drzwi do połowy kabiny. Kabina powinna być wyposażona w drzwi automatyczne z blachy nierdzewnej szczotkowanej, czytelny panel sterujący w wykonaniu antywandalowym

ze stali nierdzewnej szczotkowanej posiadający oznaczenie Braille'a (wygrawerowane) a wyposażony w elektroniczny wskaźnik położenia kabiny w szybie, urządzenie głośnomówiące układ pełnego obciążenia i przeciążenia kabiny, przycisk otwarcia drzwi, przycisk zamknięcia drzwi, kluczyk jazdy serwisowej, podłoga wyłożona wykładziną przemysłową, antypoślizgową, poręcz ze stali nierdzewnej szczotkowanej, oświetlenie energooszczędne z góry bezpośrednio (diody LED) wyłączane automatyczne po pewnym czasie bezczynności, cicha wentylacja elektryczna wyłączany automatycznie po pewnym czasie bezczynności.

9. Wymiana drzwi na drzwi automatyczne z blachy nierdzewnej szczotkowanej.

10. Zabezpieczenie otworu wejściowego do kabiny – kurtyna świetlna chroniąca na całej wysokości drzwi i musi być umieszczona pomiędzy drzwiami kabinowymi i szybowymi. Nie dopuszcza się stosowania fotokomórek punktowych.

11. Wymiana kaset wezwań obecnie zabudowanych na kasety dostosowane do nowego sterowania mikroprocesorowego, wyposażone w wyświetlacz na przystanku podstawowym w obudowie ze stali nierdzewnej szczotkowanej. Kasety muszą być wykonane w wersji wandaloodpornej ze stali nierdzewnej szczotkowanej.

12. Wymiana ogranicznika prędkości, obciążników wraz z linkami.

13. Wymiana osprzętu elektrycznego kabiny w szybie, maszynowni łącznie z kablami zwisowymi.

14. Wymiana lin nośnych i środków trakcyjnych dźwigów. Środki trakcyjne dźwigów powinny być tak skonstruowane, aby ograniczyć wytwarzanie hałasu do minimum oraz zapewnić długi okres eksploatacji bez konieczności ich wymiany. Zaleca się stosowanie lin stalowych lub lin stalowych w otulinie. Dopuszczone jest też zastosowanie pasów zamiast lin, ale tylko z urządzeniem stale kontrolującym ich stan.

15. Wymiana zderzaków sprężynowych w podszybiu pod kabiną i przeciwwagą na zderzaki spełniające wymagania normy.

16. Wymiana przeciwwagi na przeciwwagę ramową.

17. Wymiana oświetlenia maszynowni, ewentualnie uzupełnienie oświetlenie aby było zgodne z obowiązującymi normami.

18. Wymiana linii zasilającej do maszynowni (od wyłącznika na parterze).

19. Wymiana oświetlenia szybów dźwigowych.

20. Wyposażenie w bezpośrednią łączność alarmową (GSM) z pozycji kabiny ze służbami ratunkowymi i serwisowymi na wypadek awarii dźwigu.

21. Położenie nowej wykładziny w maszynowni. Malowanie maszynowni farbą emulsyjną i olejną – malowanie elementów metalowych w maszynowni.

22. Wszelkie prace budowlane w szybie (poprawki budowlane w szybie, jeżeli są wymagane prace związane z odległościami kabina-szyb z dostosowaniem dźwigu do obowiązujących przepisów i norm), malowanie farbą niepylącą szybów dźwigów.

23. Przygotowanie i opracowanie (sporządzenie) dokumentacji wykonawczej do akceptacji Zamawiającego przed realizacją prac i dokumentacji powykonawczej po wykonaniu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności prawa budowlanego i wymaganiami UDT oraz innych organów i instytucji, o ile dotyczy, oraz przeprowadzenie wszystkich czynności odbiorowych dopuszczających dźwigi do eksploatacji wraz z złożeniem Zamawiającemu ostatecznych decyzji i kompletu dokumentacji eksploatacyjnej dźwigów, przed odbiorem końcowym robót.

24. Prace budowlane na zewnątrz szybu uwzględniające obłożenie ścian drzwiowych (wnęk) płytkami w zakresie i kolorystyce uzgodnionej z inwestorem.

UWAGA: Wykonawca winien sprawdzić obmiar i zakres prac na obiekcie, przed złożeniem oferty.

25. Oferta powinna uwzględniać nie tylko najnowsze rozwiązania techniczne, ale i przewidywane zmiany w tym zakresie oraz spełniać wszystkie wymagania obowiązujących przepisów ze szczególnym uwzględnieniem:

- *Przepisów przeciw pożarowych,
- *przepisów bezpieczeństwa eksploatacyjnego dźwigów osobowych,
- *przepisów budowlanych,
- *przepisów UDT.

4) Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie do 90 dni liczonych od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy.
2. Zamawiający zaznacza, iż roboty na obiektach mogą być realizowane od dnia 16 sierpnia 2016r. do dnia 16 października 2016r.
3. Zamawiający zakłada, iż podpisanie umowy nastąpi nie później niż do dnia 25 lipca 2016r., natomiast w przypadku podpisania umowy w terminie wcześniejszym lub późniejszym, terminy wykonania zamówienia mogą zostać przesunięte o stosowny okres (liczbę dni) i dostosowane do zaoferowanego przez wyłonionego Wykonawcę terminu realizacji zamówienia.
4. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsc objętych zakresem zamówienia, które będą miały miejsce w dniu 5 lipca 2016 r. o godz. 10:00. Spotkanie przed budynkiem DS. Żaczek, przy al. 3 Maja 5 w Krakowie oraz o godz. 12:00 Spotkanie przed budynkiem DS. Piast, przy ul. Piastowskiej 47 w Krakowie.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie, dlatego też musi wykazać, w formie załączonego do oferty wykazu głównych robót i oświadczenia, potwierdzonego poświadczeniami, referencjami lub odpowiednimi dokumentami uprzednich odbiorców, albo oświadczeniem Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, że w ciągu ostatnich 5 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wykonał główne roboty, tj. zrealizował co najmniej trzy roboty budowlane w czynnych obiektach, obejmujące każda swoim zakresem także roboty budowlane związane z budową lub przebudową szybów dźwigowych i montażem dźwigów wraz z pracami towarzyszącymi, o wartości łącznej wykazanych trzech robót nie mniejszej niż 700.000,00 PLN brutto (słownie: siedemset tysięcy złotych (PLN)). Wykonawca musi też wykazać, że wyżej wymienioną(e) robotę(y) wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, z podaniem ich wartości, rodzaju (przedmiotu, zakresu), dat i miejsc wykonania, oraz (fakultatywnie) nazwy, adresu i telefonu odbiorców.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o wykaz głównych robót, dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty, których wzór stanowią załączniki nr 1 i 2 do formularza oferty będącego integralną

częścią SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Celem skutecznego powołania się na potencjał podmiotu trzeciego Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie mógł polegać na określonych zdolnościach w trakcie realizacji zamówienia. Pociąga to za sobą konieczność wykazania w treści oferty przez Wykonawcę, że odwołanie się do zdolności podmiotu trzeciego ma charakter realny, gwarantujący należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykazanie powyższych okoliczności nastąpić powinno przede wszystkim, poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w danym zakresie na potrzeby realizacji zamówienia publicznego, którego dotyczy postępowanie. Wykonawca składając ofertę w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż faktycznie będzie dysponował określonymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, jaki podmiot i jakie zasoby udostępni, na jaki okres i w jaki sposób, czy też w jakiej formie będą udostępnione określone zasoby, aby wykazać jednoznacznie, iż udostępnienie danych zasobów rzeczywiście będzie miało miejsce w trakcie wykonywania umowy.

3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spelnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

4. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia, to jest załączyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (przewidzianych do realizacji), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów czynności, czyli:

4.1 kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej dwóch zrealizowanych robotach w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, obejmujących budowę lub przebudowę szybów dźwigowych i montaż dźwigów wraz z pracami towarzyszącymi,

4.2 kierownika robót elektrycznych, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami elektrycznymi bez ograniczeń, wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej dwóch zrealizowanych robotach w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, obejmujących budowę lub przebudowę szybów dźwigowych i montaż dźwigów wraz z pracami towarzyszącymi,

4.3 co najmniej jedną osobę posiadającą aktualne uprawnienia do montażu lub konserwacji dźwigów kategorii II lub kategorii III, wydane przez UDT zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 849) tekst jednolity uwzględniający zmiany

wprowadzone rozporządzeniem opublikowanym w Dz. U. z 2003 r. Nr 50, poz. 426), wydane na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy o dozorcze technicznym, oraz posiadające co najmniej średnie wykształcenie i doświadczenie w montażu lub konserwacji i naprawie co najmniej pięciu dźwigów w zakresie odpowiadającym uprawnieniem.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczenia dołączone do oferty, których wzór stanowią załączniki nr 1 i 4 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia z innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Celem skutecznego powołania się na potencjał podmiotu trzeciego Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie mógł polegać na określonych zdolnościach w trakcie realizacji zamówienia. Pociąga to za sobą konieczność wykazania w treści oferty przez Wykonawcę, że odwołanie się do zdolności podmiotu trzeciego ma charakter realny, gwarantujący należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykazanie powyższych okoliczności nastąpić powinno przede wszystkim, poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w danym zakresie na potrzeby realizacji zamówienia publicznego, którego dotyczy postępowanie. Wykonawca składając ofertę w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż faktycznie będzie dysponował określonymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, jaki podmiot i jakie zasoby udostępni, na jaki okres i w jaki sposób, czy też w jakiej formie będą udostępnione określone zasoby, aby wykazać jednoznacznie, iż udostępnienie danych zasobów rzeczywiście będzie miało miejsce w trakcie wykonywania umowy.

5. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż:

5.1 posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300.000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych (PLN)), na potwierdzenie czego należy dołączyć do oferty aktualne dokumenty potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową,

5.2 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych (PLN)), na potwierdzenie czego należy dołączyć do oferty aktualną kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o aktualne dokumenty potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oraz aktualną kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, jak i oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

Wykonawca może polegać na zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Celem

skutecznego powołania się na potencjał podmiotu trzeciego Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie mógł polegać na określonych zdolnościach w trakcie realizacji zamówienia. Pociąga to za sobą konieczność wykazania w treści oferty przez Wykonawcę, że odwołanie się do zdolności podmiotu trzeciego ma charakter realny, gwarantujący należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykazanie powyższych okoliczności nastąpić powinno przede wszystkim, poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w danym zakresie na potrzeby realizacji zamówienia publicznego, którego dotyczy postępowanie. Wykonawca składając ofertę w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż faktycznie będzie dysponował określonymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, jaki podmiot i jakie zasoby udostępni, na jaki okres i w jaki sposób, czy też w jakiej formie będą udostępnione określone zasoby, aby wykazać jednoznacznie, iż udostępnienie danych zasobów rzeczywiście będzie miało miejsce w trakcie wykonywania umowy.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP,
 - 1.2 wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę głównych robót wraz z oświadczeniem i dokumentami potwierdzającymi wykonanie ich zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i o ich prawidłowym ukończeniu,
 - 1.3 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów czynności, czyli:
 - 1.3.1 kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej dwóch zrealizowanych robotach w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, obejmujących budowę lub przebudowę szybów dźwigowych i montaż dźwigów wraz z pracami towarzyszącymi,
 - 1.3.2 kierownika robót elektrycznych, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami elektrycznymi bez ograniczeń, wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej dwóch zrealizowanych robotach w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, obejmujących budowę lub przebudowę szybów dźwigowych i montaż dźwigów wraz z pracami towarzyszącymi,
 - 1.3.3 co najmniej jedną osobę posiadającą aktualne uprawnienia do montażu lub konserwacji dźwigów kategorii II lub kategorii III, wydane przez UDT zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w

sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 849) tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone rozporządzeniem opublikowanym w Dz. U. z 2003 r. Nr 50, poz. 426), wydane na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy o dozorze technicznym, oraz posiadające co najmniej średnie wykształcenie i doświadczenie w montażu lub konserwacji i naprawie co najmniej pięciu dźwigów w zakresie odpowiadającym uprawnieniem,

- 1.4 aktualną informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.5 aktualną kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 1.6 Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
 - 1.6.1 Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich: wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych czy ekonomicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, iż zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na zasoby, którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
3. Inne dokumenty:
 - 3.1 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie w sprawie powiązań kapitałowych).
4. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów

lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
 1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego, faxu lub drogą elektroniczną, z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.
 2. Adres i osoba kontaktowa – Grzegorz Murzański – Fundacja Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego „BRATNIAK”, Ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków; tel. +4812-622-37-00, fax +4812-638-60-84; e-mail: zarzad@bratniak.krakow.pl www.bratniak.krakow.pl
 3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 4. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniony jest:
 - 4.1 w zakresie formalnym i merytorycznym – Grzegorz Murzański – Fundacja Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego „BRATNIAK”, Ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków; tel. +4812-622-37-00, fax +4812-638-60-84; e-mail: zarzad@bratniak.krakow.pl www.bratniak.krakow.pl
 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)5. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
 7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
 8. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym

przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

10. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
12. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
13. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

8) Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej kwotę 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3 gwarancjach bankowych;
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm.).
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego IBAN: PL nr 09 1160 2202 0000 0000 4973 7004 SWIFT: BIGBPLPW (Bank Millennium SA).
4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 8.1 odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 8.4 oraz w przypadku jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać dołączona do oferty, a w przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą, przy czym oryginał może być złożony w oddzielnej kopercie, jeżeli Wykonawca będzie żądał jego zwrotu po zakończeniu postępowania, a w takim przypadku kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem musi być złączona z ofertą.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę ryczałtową dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, a dowód jego wniesienia winien złożyć wraz z ofertą.
3. Wykonawca musi dołączyć do oferty obliczenie ceny ryczałtowej oferty wyliczonej na podstawie indywidualnej kalkulacji, a przedstawionej w formie kosztorysów uproszczonych plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia oraz przedstawić nośniki cenotwórcze stanowiące podstawę do wykonania kosztorysów uproszczonych. Sposób obliczenia ceny ryczałtowej powinien uwzględniać wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz doświadczenie zawodowe Wykonawcy.

4. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ i jej załącznikach, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorysy uproszczone plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, wraz ze wskazaniem producenta/ów, typów, numerów katalogowych itp. oferowanych elementów i urządzeń. Ewentualne braki w wycenach pozycji robót oraz materiałów i sprzętu w kosztorysie szczegółowym nie stanowią podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia i przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązał się wykonać wszystkie roboty wynikające z SIWZ i jej załączników w ryczałtowej cenie oferty. Kosztorysy uproszczone i zestawienia materiałów wraz opisem oferowanych elementów oraz urządzeń i dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań SIWZ stanowią jedynie podstawę do rozliczenia ewentualnych robót zamiennych oraz oceny zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami SIWZ.
5. Wykonawca musi złożyć wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem oferty załączniki od 1 do 8, zawierające oświadczenia i wykazy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisane w pkt 5), SIWZ, a nie wyszczególnione w pkt 6) SIWZ, (wypełnione i uzupełnione lub sporządzone zgodnie z ich treścią, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy).
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum, w tym spółki cywilne.
7. W przypadku dokumentów, o ile są wymagane, potwierdzających doświadczenie w realizacji robót, usług bądź dostaw, ich wykazu, oraz informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, bądź polisy ubezpieczeniowej, wystawionych w walutach obcych (nie w PLN) wskazane w nich wartości (kwoty) zostaną przeliczone dla potrzeb oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu według średniego kursu PLN dla tej waluty podanej przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert.
8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
9. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, zgodnie z zasadami określonymi w art. 23 PZP, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 9.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.

- 9.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
- 9.3 Wszelka korespondencja z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
10. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
11. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
12. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
13. Oferta musi być podpisana i napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
14. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
- 14.1 osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorców, fundacji, stowarzyszeń i innych;
- 14.2 osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki;
- 14.3 osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
- 14.4 w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
- 14.5 w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
15. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane (z zachowaniem kolejności numeracji stron) i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
16. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
1. Oferty należy składać w Biurze Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego BRATNIAK, Ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków, pok. nr 2, w terminie do dnia 14 lipca 2016r. do godziny 9:00.
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt 11)1. SIWZ, która będzie posiadać następujące oznaczenia:

„Oferta w zakresie robót budowlanych dotyczących dostawy i wymiany urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast dla FSIA UJ Bratniak w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/284i285/2016 - nie otwierać przed dniem 14 lipca 2016r. godz. 9:05.” oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 14 lipca 2016r. o godzinie 9:05 w Biurze Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego BRATNIAK, Ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków, pok. nr 2.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.
9. Informacje, o których mowa w pkt 11)7. i 8. SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ustawy PZP.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 ustawy PZP.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.
15. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 11)15. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, a przedstawić w formie kosztorysów uproszczonych plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia dla całości zamówienia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do jego wykonania, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
2. Sumaryczna cena ryczałtowa brutto wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy i przedstawiona w formie kosztorysów uproszczonych przy

uwzględnieniu treści SIWZ winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

3. Obliczając cenę ryczałtową oferty, zaleca się podać ilość (ilości), wartość (wartości) jednostkowe i sumaryczne netto, wskazać wysokość (wysokości) i kwotę (kwoty) należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach, oraz wartość (wartości) sumaryczne brutto.
4. Nie przewiduje się zmiany ceny, tzn., iż wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia za całość przedmiotu zamówienia.
5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatności nastąpią na podstawie faktur częściowych, wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu, do wysokości 90% wartości umowy i faktury końcowej, zgodnie z zapisem umowy i ofertą Wykonawcy. Faktury będą płacone w terminie 30 dni od odebrania części i całości zamówienia oraz podpisania protokołów odbiorów częściowego i końcowego oraz doręczenia faktur.

13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - 2.1. Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia – 60%,
 - 2.2. Gwarancja i rękojmia – 20%
 - 2.3. Termin realizacji – 20%.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże ceny oferty, oferowanego okresu gwarancji i rękojmi lub terminu realizacji Zamawiający będzie zobligowany w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP odrzucić jego ofertę jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SIWZ.

3. Punkty przyznawane za kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\text{naj}} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji w zakresie kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia”, wynosi 10.

4. Punkty przyznawane za kryterium „gwarancja i rękojmia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$G = ((G_o - 36) / 36) \times 10$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie za udzieloną gwarancję i rękojmię na całość zamówienia w miesiącach,

G_o – gwarancja i rękojmia podana w miesiącach przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

Okres gwarancji i rękojmi na całość zamówienia udzielony ponad 72 miesiące nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 72 miesięczny, natomiast za zaoferowanie wymaganego minimalnego 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca otrzyma 0 pkt i nie będzie on podstawiany

do wzoru.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 10.

5. Punkty przyznawane za kryterium „termin realizacji” będą liczone wg następującego wzoru:

$$T1 = 10 - (T_0 - 60) : 3$$

gdzie: do

T1 - liczba punktów przyznana danej ofercie za termin realizacji,

T₀ - termin podany przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany, przy czym ewentualny termin zaoferowany poniżej 60 dni, zostanie dla porównania i oceny ofert przyjęty i podstawiony do wzoru jako 60 dni,

Termin realizacji udzielony poniżej 60 dni, nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 60 dni, natomiast za zaoferowanie najdłuższego dopuszczalnego terminu realizacji, tj. 90 dni, Wykonawca otrzyma 0 punktów i nie będzie on podstawiany do wzoru.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji w zakresie kryterium „termin realizacji”, wynosi 10.

6. Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty przyznane przez członków komisji przetargowej dla każdego z kryteriów oddzielnie, a następnie zostaną one przemnożone przez wagi przyjętych kryteriów.

6.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

6.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

6.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

14) Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:

1.1 aktualną kopię dokumentu dopuszczającego Wykonawcę do obrotu prawnego, tj. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), o ile dokument ten nie został złożony wraz z ofertą (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (do wglądu),

1.2 zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

1.3 wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz aktualnymi z kopiami dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz przynależność do właściwych izb zawodowych,

1.4 uzgodniony z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji umowy,

1.5 wykaz podwykonawców o ile dotyczy,

1.6 umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę.

2. Zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia, legitymujących się stosownymi uprawnieniami, wymaga akceptacji Zamawiającego.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie

ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni, jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)3. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (t. j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm.).

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.

3. Z dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Poręczenie lub gwarancja powinny zawierać:

- 4.1 określenie treści zobowiązania: „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję lub udzielone poręczenie,
- 4.2 klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna,
- 4.3 określenie beneficjenta, tj. FSiA Uniwersytetu Jagiellońskiego BRATNIAK, ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków,
- 4.4 określenie Zleceniodawcy,
- 4.5 określenie gwaranta/poręczyciela,
- 4.6 informację identyfikującą stosunek umowny, którego dotyczy gwarancja lub poręczenie przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru,
- 4.7 sumę gwarancyjną lub zakres poręczenia,
- 4.8 postanowienie, zgodnie z którym gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności o zapłatę kar umownych oraz ewentualne roszczenia z tytułu rękojmi,

- 4.9 postanowienie, zgodnie z którym gwarant/poręczyciel bezwarunkowo dokona zapłaty na rzecz Beneficjenta/uprawnionego z tytułu poręczenia kwotą do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile beneficjent powoła w treści żądania postanowienie umowne stanowiące podstawę powstania roszczenia o zapłatę z tytułu gwarancji lub poręczenia,
- a) termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota,
 - b) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
 - c) sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji),
 - d) postanowienie, zgodnie z którym prawem właściwym dla gwarancji lub poręczenia jest prawo polskie,
 - e) postanowienie, zgodnie z którym sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby beneficjenta,
 - f) klauzulę indentyfikacyjną.
5. Zabezpieczenie wniesione jako gwarancja lub poręczenie musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (w szczególności żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie,
6. Wykonawca powinien załączyć kopię/e pełnomocnictwa/w dla osoby/osób podpisującej/yh gwarancję w imieniu Gwaranta lub udzielającej poręczenia w imieniu Poręczyciela, udzielonego przez osobę/osoby upoważnione w KRS, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w KRS lub innego pracownika gwaranta, albo przez notariusza.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może dokonać zmiany sposobu zabezpieczenia na jeden lub kilka sposobów, o których mowa w pkt 15)1. SIWZ.
10. Zmiana sposobu zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
12. Zabezpieczenie będzie wynosiło 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
13. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi z wady Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

15. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

16) Wzór umowy.

WZÓR UMOWY CRZP/UJ/284i285/2016

80.272.284i285.2016

zawarta w Krakowie w dniu 2016r. pomiędzy:

**Fundacją Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego „BRATNIAK”,
Ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:**

1.

**a, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd, pod numerem wpisu:, NIP:,
REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:**

1.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót budowlanych i instalacyjnych wraz ze sporządzeniem dokumentacji wykonawczej i powykonawczej (zwana dalej Dokumentacją), związanych z dostawą i wymianą trzech urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast, dla Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego BRATNIAK, zlokalizowanych odpowiednio przy al. 3 Maja 5 i ul. Piastowskiej 47 w Krakowie.

2. Zakres czynności i prac objętych niniejszą umową określony jest szczegółowo w dokumentacji postępowania przetargowego, w szczególności Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załączniku.

3. Integralną częścią niniejszej umowy są:

a) dokumentacja postępowania przetargowego wraz z ofertą Wykonawcy z dnia 2016 r.,

b) lista podwykonawców z określeniem zakresu i wartości robót przewidzianych do wykonania (załącznik nr 1), o ile są przewidziani na etapie podpisywania umowy.

c) harmonogram rzeczowo finansowy (stanowiący załącznik nr 2 do Umowy) uzgodniony z Zamawiającym przed podpisaniem umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja wskazana ust. 1, stanowiąca element przedmiotu niniejszego zamówienia, będzie wolna od wad prawnych w rozumieniu art. 556³ KC oraz nie będzie naruszała praw osób trzecich. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza i potwierdza, że:

a) przysługuje mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie do Dokumentacji jako wyłącznemu jego twórcy,

b) autorskie prawa majątkowe Wykonawcy do Dokumentacji nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich oraz że osoby trzecie nie zgłaszają żadnych roszczeń w odniesieniu do niego, jak również ograniczenie w korzystaniu lub rozporządzaniu Projektem wynika z decyzji lub orzeczenia właściwego organu,

c) przeniesienie na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do Dokumentacji, w tym prawa zależnego do niego nie wymaga zgody jakiegokolwiek organu lub osoby trzeciej.

5. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

a) opublikowanie lub rozpowszechnianie w dowolnej liczbie egzemplarzy Dokumentacji, we wszystkich znanych w dniu zawarcia umowy technikach, w tym szczególności techniką: zapisu magnetycznego, zapisu optycznego, zapisu cyfrowego oraz druku,

b) wprowadzanie do obrotu, użyczenie i najem Dokumentacji, rozpowszechnianie Dokumentacji w każdy inny sposób, w tym wyświetlanie, publiczne udostępnianie, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, umieszczania na stronach WWW zarządzanych, bądź użytkowanych przez Zamawiającego, bądź też poprzez trwałe oraz czasowe, umieszczenie Dokumentacji w pamięci jakiegokolwiek komputera, w tym serwera, przekazywanie na inny komputer, w szczególności wprowadzenie do pamięci roboczej komputera i przeglądanie na ekranie.

6. Wszelkie uprawnienia do ww. Dokumentacji określone w niniejszej umowie są nieograniczone przedmiotowo, czasowo oraz terytorialnie, w tym w zakresie strefy językowej lub geograficznej.

7. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie i rozpowszechnianie przez Zamawiającego Dokumentacji lub jego opracowań, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy bez oznaczenia Wykonawcy.

8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania swoich osobistych praw autorskich w sposób niezgodny na piśmie z Zamawiającym.

9. Jeżeli jakkolwiek osoba trzecia dochodzić będzie jakichkolwiek roszczeń w związku z rozporządzaniem lub korzystaniem przez Zamawiającego z Dokumentacji bądź jakiegokolwiek opracowania Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest:

a) do podjęcia na własny koszt wszelkich działań w celu ochrony interesów Zamawiającego, w szczególności w celu wykazania bezpodstawności dochodzonych przez osobę trzecią roszczeń,

b) w przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z tytułu naruszenia ich praw przeciwko Zamawiającemu Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia od udziału w sprawie.

c) w przypadku zasądzenia od Zamawiającego jakichkolwiek kwot do zwrotu przez Zamawiającego, całości zasądzonych bądź pokrytych przez Zamawiającego roszczeń oraz wszelkich wydatków i opłat, w tym ewentualnych kosztów procesu i obsługi prawnej Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty na pierwsze żądanie.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności zgodnie z prawem budowlanym i pod nadzorem uprawnionych osób.

2. Wykonawca oświadcza, że dokonał szczegółowej wizji (szczegółowych oględzin) terenu, na którym będzie realizowana inwestycja, celem rozeznania pełnego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a w złożonej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.

Przedstawiciele stron i uczestnicy procesu inwestycyjnego

§ 3

1. Każda ze stron zobowiązuje się do dołożenia należytej zawodowej staranności przy realizacji niniejszej umowy, w tym także do pełnej współpracy z drugą stroną w celu zapewnienia należytego i terminowego jej wykonania.

2. Strony ustalają, że przedstawicielami Zamawiającego w toku realizacji umowy będą:

a)

b)

Osoby wymienione w lit. a) do b) nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności wzrostu uzgodnionego wynagrodzenia i zwiększenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.

3. Strony ustalają, że przedstawicielami Wykonawcy w toku realizacji umowy będą:

a) Kierownik robót i wskazani w ofercie Wykonawcy kierownicy robót, przy czym Wykonawca oświadcza, iż wskazany kierownik robót będzie obecny osobiście w trakcie realizacji prac przez minimum 6 godzin dziennie w dni robocze.

4. Zamawiający może w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgłosić uzasadniony sprzeciw wobec osoby lub osób wymienionych w ust. 3. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do jej lub ich zmiany w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.

5. Strony zgodnie ustalają, że zmiana osób wykazanych w ust. 3 oraz przeznaczonych zgodnie z ofertą do realizacji umowy w treści oferty Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących niemożność wykonywania powierzonego jej zakresu obowiązków, a wskazane w zastępstwie osoba lub osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające, co najmniej wymagania zawarte w pkt 5) 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. W przypadku zmiany przedstawiciela przez jedną ze Stron zobowiązana jest ona powiadomić o tym na piśmie drugą stronę w terminie do 3 dni.

7. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 i 3 nie stanowi zmiany umowy.

Wynagrodzenie

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie złożonej oferty i ma charakter ryczałtowy, nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia w szczególności wszystkie koszty wykonania wszelkich robót i dostaw, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, koszty robót przygotowawczych, wykończeniowych, porządkowych, mediów, koszty zabezpieczeń, wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, przeglądów okresowych i gwarancyjnych oraz usunięcia wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji. Cena ryczałtowa umowy nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom, za wyjątkiem przypadków opisanych w umowie.

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi kwotę netto PLN, (słownie: złotych .../100), która po doliczeniu obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości ...% daje kwotę brutto: PLN, (słownie: złotych .../100).

3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy nie będzie podlegać zmianie. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom, za wyjątkiem przypadków opisanych w umowie, po przeprowadzeniu ustaleń i zawarciu aneksu, dla tej części wynagrodzenia umownego, której zmiana dotyczy. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT w okresie realizacji umowy, Strony dokonają stosownej zmiany pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy, po uprzednim zawarciu aneksu do niniejszej umowy, z uwzględnieniem zasad wynikających z postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu umowy.

4. W przypadku określonym w ust. 3, Strony przed zawarciem aneksu do umowy zobowiązane są:
- w przypadku zmniejszenia wysokości stawki podatku VAT, zmiana wysokości wynagrodzenia brutto objętego nową stawką podatku VAT stanowi kwota równą różnicy pomiędzy wysokością uwzględniającą poprzednią i nową stawkę. W braku podpisania aneksu przez Wykonawcę w terminie 14 (czternastu) dni od otrzymania od Zamawiającego wezwania do jego zawarcia lub podpisanego przez Zamawiającego aneksu, uważa się, że Wykonawca wyraził zgodę na zmianę wygradzenia brutto w wysokości określonej przez Zamawiającego z uwzględnieniem zmiany stawki podatku VAT,
 - w przypadku podwyższenia wysokości stawki podatku VAT, zmiana wysokości wynagrodzenia brutto objętego nową stawką podatku nastąpi w zakresie, w którym zmiana stawki podatku VAT wpływa na koszty wykonywania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca jest obowiązany wykazać wzrost kosztów wykonania Umowy związany ze zmianą stawki podatku VAT.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości spowodowanej wadami przedmiotu umowy w przypadku gdy wady są nieusuwalne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdołał wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
6. Stwierdzone wady jednych parametrów przedmiotu umowy nie mogą podlegać kompensacji polepszeniem jakości innych parametrów przedmiotu umowy.

§ 5

- Przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego o wartość robót niewykonanych, uznanych przez Zamawiającego jako zbędne, choć objęte ofertą Wykonawcy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przy czym ewentualne obniżenie wynagrodzenia nastąpi stosownie do wartości wynikających z kosztorysów uproszczonych stanowiących załącznik nr 4 do oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaniechania realizacji określonych elementów zakresu umowy przy braku finansowania lub zmniejszeniu jego wysokości, a w takim wypadku Wykonawca nie będzie ubiegał się o odszkodowanie i rezygnuje z wszelkich roszczeń.
- Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą może w każdej chwili zarządzić wprowadzenie robót zamiennych o ekwiwalentnej wartości do wykonywanego zakresu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z technologii lub funkcjonalności przedmiotu umowy. W takim przypadku Strony zawrą stosowny aneks do umowy, przy przyjęciu zasady, że zakres i wartość każdej takiej modyfikacji zostanie poddana osobnej wycenie w oparciu o kosztorysy uproszczone stanowiące załączniki do umowy i kalkulację szczegółową wprowadzonych robót zamiennych sporządzoną w oparciu o nośniki cenotwórcze wynikające z załączonych do umowy kosztorysów uproszczonych, przy czym w zakresie materiałów, które nie występowały ww. kosztorysach uproszczonych z zestawieniem materiałów, w oparciu o średnie ceny Sekocenbudu z ostatniego kwartału poprzedzającego rozliczenie. W przypadku braku odniesienia rozliczenia zostaną dokonane według średnich cen Sekocenbudu z ostatniego kwartału poprzedzającego rozliczenie, przy czym w przypadku elementów wyposażenia pomocniczo dopuszcza się również ewentualność wyceny w oparciu o ceny rynkowe udokumentowane ofertami dostawców, producentów etc.

Termin realizacji umowy oraz harmonogram rzeczowo – finansowy

§ 6

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu zawarcia umowy, tj. w dniu 2016 r., a jej zakończenie w terminie nie później niż do dnia
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany zakończenia realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1 w przypadku:
 - a) działania siły wyższej w rozumieniu § 17 umowy,
 - b) obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zadania,
 - c) udokumentowanego opóźnienia wprowadzenia Wykonawcy na budowę przez Zamawiającego,
 - d) zwłoki Zamawiającego w dokonaniu rozruchów istniejących w budynku instalacji uniemożliwiającej wykonanie rozruchów instalacji objętych zakresem niniejszej umowy,
 - e) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji umowy,
 - f) konieczności wykonania ostatecznych albo natychmiast wykonalnych decyzji administracyjnych, postanowień lub innych aktów organów i uprawnionych instytucji, wydanych z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - g) opóźnień w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, ostatecznych albo natychmiast wykonalnych decyzji administracyjnych i innych aktów, w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - h) zawarcia umowy na roboty uzupełniające i/lub dodatkowe z przyczyn określonych w art. 67 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych lub wprowadzenie robót zamiennych, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Ewentualne przedłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy winno zostać poprzedzone przygotowaniem protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie zawarciem przez Strony aneksu do umowy.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący załącznik nr 2 do umowy jest sporządzony w układzie miesięcznym, przy czym ustalenie harmonogramu na kolejny miesiąc musi nastąpić w terminie do 25. dnia każdego miesiąca poprzedzającego dany okres podlegający planowaniu.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego bez sporządzania aneksu do umowy, pod warunkiem niezmienności terminu końcowego realizacji umowy.

Przekazanie terenu budowy

§ 7

1. Zamawiający po podpisaniu umowy przekaże protokolarnie teren robót, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia prac.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:
 - a) zapewni sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
 - b) zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, przepisami bhp i p.poż, urządzenie terenu robót, obsługę oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie ww. przepisów.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za szkody w istniejącej substancji budynku, a szczególnie w wykonanych na obiekcie robotach, instalacjach i urządzeniach oraz elementach zagospodarowania terenu.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za szkody spowodowane działalnością Wykonawcy i jego podwykonawców wynikłe z realizacji

przedmiotu niniejszej umowy, powstałe u Zamawiającego i osób trzecich. Nie dotyczy to zakłóceń będących normalnym następstwem prowadzenia czynności i robót przewidzianych umową, których zgodnie z rzetelną praktyką projektową i budowlaną Wykonawca nie mógł uniknąć.

Realizacja umowy

Podwykonawcy

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy za wyjątkiem czynności i prac powierzonych podwykonawcom.
2. Zakres i wartość czynności, jak i prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców wraz z podaniem ich nazw (firm), wysokością należnego na ich rzecz wynagrodzenia oraz zaakceptowaną przez Zamawiającego kopią umowy o podwykonawstwo z nimi zawartą stanowi lub będzie stanowił w przyszłości załącznik nr 1 do umowy i będzie podlegał aktualizacji sukcesywnie po zgłaszaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę kolejnych podwykonawców w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca albo dalszy podwykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedkładać Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane w ramach robót budowlanych, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od sporządzenia projektu umowy albo zawarcia umowy o podwykonawstwo albo zmiany tej umowy. W razie niespełnienia przez projekt umowy albo umowy o podwykonawstwo wymagań zawartych w pkt 27) 1.2 – 27) 1.12 SIWZ Zamawiający może zgłosić podwykonawcy odpowiednio zastrzeżenia albo sprzeciw w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo albo poświadczonej kopii przedmiotowej umowy. Brak zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń albo sprzeciwu w powyższym terminie uważa się za wyrażenie przez niego zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę. Zamawiający zastrzega, iż zawarcie lub zmiana umowy o podwykonawstwo pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą wymaga przedłożenia mu pisemnej zgody Wykonawcy na zawarcie rzeczonyj umowy. Przez zmianę umowy Zamawiający rozumie powierzenie części robót podwykonawcy innemu niż wskazany w załączniku nr 1 do umowy, modyfikację zakresu robót, czy ich wartości, zleconych danemu podwykonawcy.
4. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zmianę umowy z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) lub zmiany podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), w zakresie opisanym w niniejszej umowie, Wykonawca, podwykonawca zobowiązany będzie skierować do Zamawiającego umotywowany i uzasadniony wniosek o zmianę umowy z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) lub zmiany podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). Wniosek ten ww. podmioty przedkładają Zamawiającemu wraz z projektem umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane w ramach robót budowlanych, a także projektem jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 3 zdanie 1. niniejszego paragrafu umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zawarze umowę z podwykonawcą odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca zapewni w umowach o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) rozszerzenia odpowiedzialności podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego.

7. Podwykonawca (dalszy podwykonawca) nie może przystąpić do realizacji robót przed uzyskaniem przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) umowy.

8. W przypadku przystąpienia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) do robót na inwestycji przed akceptacją umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 2 lub pomimo nie uzyskania przez Wykonawcę zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą):

a) Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy,

b) Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania robót budowlanych realizowanych na inwestycji, w tym przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) do czasu przedstawienia przez Wykonawcę albo podwykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub kopii umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie o podwykonawstwo lub projekcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) i uzyskania przez Wykonawcę (podwykonawcę) zgody na zawarcie rzeczonyj umowy o podwykonawstwo, w trybie określonym w § 8 ust. 3 i 4 umowy, niewykonanie robót budowlanych w terminie określonym w § 6 ust. 1 umowy, spowodowane tym wstrzymaniem kwalifikowane będzie jako zwłoka Wykonawcy,

c) Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy do czasu przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub kopii umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie o podwykonawstwo lub projekcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) i uzyskania przez Wykonawcę zgody na zawarcia umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą).

9. W przypadku przystąpienia podwykonawcy do robót na inwestycji pomimo nie uzyskania przez Wykonawcę (podwykonawcę) zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) Zamawiający uprawniony będzie ponadto do odstąpienia od niniejszej umowy z Wykonawcą, w całości lub części, w terminie 3 (trzech) miesięcy od dnia uzyskania informacji o wykonywaniu na inwestycji robót przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy

10. Wykonawca dołączy do protokołu odbioru robót przez Zamawiającego odpowiedni protokół z uprzedniego odbioru tych samych robót przeprowadzonego pomiędzy Wykonawcą (podwykonawcą) i podwykonawcami (dalszymi podwykonawcami).

11. Podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) w rozumieniu niniejszej umowy jest każdy podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej) wykonujący na podstawie umowy z Wykonawcą (podwykonawcą), zwanej umową o podwykonawstwo, jakiegokolwiek roboty budowlane lub innego rodzaju prace (także na podstawie umowy o dzieło, umowy sprzedaży z montażem, dostawy z montażem lub umowy zlecenia) na terenie budowy, z wyłączeniem kierownika robót.

12. Wykonawca jest zobowiązany wykazać i udokumentować Zamawiającemu, że podwykonawca (dalszy podwykonawca) lub osoby, którymi on się posługuje przy realizacji umowy o podwykonawstwo posiadają uprawnienia lub inne zasoby pozwalające im spełnić warunki udziału w niniejszym postępowaniu postawione przez Zamawiającego w pkt 5) SIWZ. Zmiana lub rezygnacja przez podwykonawcę z którejkolwiek z wyżej

wymienionych osób wymaga uprzedniej zgody Wykonawcy oraz Zamawiającego, która zostanie udzielona po udowodnieniu przez podwykonawcę, iż zaproponowane osoby lub on sam spełniają ww. warunki.

13. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).

Materiały

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów wyłącznie o jakości odpowiadającej opisowi zawartemu w SIWZ i jej załącznikach, a szczególnie w projekcie i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) oraz normom zawartym w dokumentacji technicznej oraz specyfikacjach technicznych, mających wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa RP oraz Unii Europejskiej, atesty, świadectwa i certyfikaty dopuszczające je do stosowania.

2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić i przekazać Zamawiającemu świadectwa i inne dokumenty stwierdzające jakość użytych materiałów i wyrobów najpóźniej na 7 dni przed ich wbudowaniem.

3. W wypadku wątpliwości, co do jakości użytych materiałów bądź jakości wykonania robót Wykonawca na żądanie Zamawiającego zleci przeprowadzenie odpowiednich badań niezależnym od Stron umowy biegłym. Powyższe odnosi się także do urządzeń.

4. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 3, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty lub urządzenia są niezgodne z umową, sztuką budowlaną lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, gdy zaś wyniki badań wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót są zgodne z umową, koszty badań obciążają Zamawiającego.

5. Wykonawca przed wbudowaniem określonego materiału lub urządzenia zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego, co do ich zgodności z dokumentacją wykonawczą oraz przyjętym standardem użytkowym, przy czym bezskuteczny upływ 14-dniowego terminu, jaki Strony ustalają na akceptację lub odmowę akceptacji przez Zamawiającego, jest równoznaczny z wyrażeniem akceptacji przez Zamawiającego.

6. Wykonawca przedstawi w celu dokonania wyboru przez Zamawiającego nie mniej niż trzy przykładowe elementy wyposażenia w każdym rodzaju, przynajmniej na 14 dni przed planowaną dostawą wyposażenia w związku z realizacją niniejszej umowy na roboty budowlane.

Odbiór robót budowlanych

§ 10

1. Wszelkie czynności związane z odbiorami elementów robót, tj. odbiorami robót zanikających, odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym, podlegać będą procedurze opisanej w zawartej w niniejszej umowie.

2. Odbiorom częściowym podlegają także roboty ulegające zakryciu. Odbiory winny być dokonane przez Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia przez wpis do dziennika budowy. Dla dokonania odbioru robót zanikających i odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, deklaracje zgodności, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.

3. Odbiorom częściowym podlegać będą elementy określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym wykonane w 100%. Do czynności odbioru częściowego stosuje się odpowiednio ust. 2 powyżej.
4. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całego przedmiotu umowy, tj. wykonanie wszystkich czynności i prac określonych w § 1 umowy. Do czynności odbioru końcowego stosuje się odpowiednio ust. 2 powyżej, przy czym przystąpienie do czynności odbioru końcowego nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. W razie braku zgody Zamawiającego na odbiór określonego elementu podlegającego odbiorowi częściowemu lub przedmiotu umowy z powodu wykrycia wad istotnych, Wykonawca usunie powstałe wady istotne i zgłosi ponownie określony element odbioru częściowego lub przedmiot umowy do odbioru, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, przy czym czas niezbędny na usunięcie stwierdzonych wad istotnych nie powoduje zmiany terminów zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Za wady istotne rozumie się wady uniemożliwiające lub znacznie utrudniające korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, funkcją i zakładanymi parametrami techniczno-funkcjonalnymi i użytkowymi.
6. Do czynności odbiorowych Wykonawca każdorazowo załączy protokół odbioru urządzeń dźwigowych przez właściwy Urząd Dozoru Technicznego - UDT.
7. Przy odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację powykonawczą, dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi, eksploatacji, konserwacji bądź inne dokumenty dotyczące użytkowania elementów oraz atesty, certyfikaty, aprobaty dla zastosowanych materiałów i wyrobów.
8. Jeżeli w trakcie dokonywania odbioru przedmiotu umowy bądź jego określonej części stwierdzono wady nieistotne, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy stosowny termin do ich usunięcia.
9. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

Zasady rozliczeń

§ 11

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne częściami, przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury wystawionej po wystąpieniu przesłanek do jej wystawienia, wraz z kopią protokołu odbioru części prac wykonanych w całości (100% - tj. co najmniej jedna ukończona winda ze stosownymi protokołami UDT), jednak nie wcześniej niż po przedstawieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 5 zdanie 1 o ile przewidziano udział podwykonawców przy realizacji umowy.
2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie rozliczane na podstawie faktur częściowych nie częściej niż raz w miesiącu, za zakończone i odebrane części prac podlegających odbiorowi zgodnie z załącznikiem nr 2, przy czym suma kwot na fakturach częściowych nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy, a pozostałe 10% będzie płatne na podstawie faktury końcowej.
3. Podstawą do ustalenia kwot faktur częściowych będą wartości poszczególnych elementów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym wykonanych należycie w całości (100%) i odebranych przez Zamawiającego. Protokoły odbioru części prac dla ich zafakturowania sporządza Wykonawca a podpisują kierownik robót i inspektorzy nadzoru ze strony Zamawiającego.

4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za przedmiot umowy będzie protokół odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury końcowej rozliczenie końcowe z podwykonawcami (dalszymi podwykonawcami) z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot należnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy musi zawierać pisemne oświadczenia podwykonawców (dalszych podwykonawców), podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, stwierdzające, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich czynności i prac.

5. Najpóźniej na 10 dni roboczych przed upływem 30 dniowego terminu zapłaty, o którym mowa w § 11 ust. 1 powyżej, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niebudzący wątpliwości dowód (w szczególności oświadczenie podwykonawcy(ów) lub bankowe potwierdzenie realizacji płatności na rzecz podwykonawcy(ów)), że dokonał zapłaty wynagrodzenia podwykonawców, odpowiadającego czynnościom i pracom objętym bezpośrednio wcześniejszą fakturą Wykonawcy przedstawioną Zamawiającemu do zapłaty. Jeżeli Wykonawca nie dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawców z tytułu wynagrodzenia objętego bezpośrednio wcześniejszą fakturą oraz szczegółowym określeniem przyczyn opóźnienia w zapłacie. Lista niezapłaconych wierzytelności powinna obejmować termin wymagalności każdej wierzytelności, dokładne wskazanie podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności zawierające, co najmniej: nazwę (firmę) podwykonawcy i datę umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności i prac, numer i datę faktury, protokół odbioru. W przypadku nie dostarczenia ww. dokumentów (dowodów potwierdzenia zapłaty albo listy niezapłaconych wierzytelności) przez Wykonawcę w określonych umową terminach Zamawiający ma prawo odesłać fakturę do Wykonawcy jako nie spełniającą warunków umowy i zasad rozliczeń.

6. Zamawiający na każdym etapie realizacji niniejszej Umowy będzie upoważniony do dokonania zapłaty należności Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego, co będzie miało skutek prawidłowego spełnienia takiego świadczenia Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w tej części wynagrodzenia. Zamawiający może z tego upoważnienia skorzystać w szczególności, jeżeli Wykonawca nie wykaże zgodnie z ust. 5 powyżej, że dokonał zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek na rzecz podwykonawcy, lub w celu dokonania rozliczenia, o którym mowa w ust. 4 powyżej. Zamawiający niezwłocznie, jednak, nie później niż na co najmniej 7 dni roboczych przed planowaną realizacją bezpośredniego przelewu na konto podwykonawcy powiadamia Wykonawcę o powyższym zamiarze.

7. Wykonawca w terminie 7 dni od poinformowania go o zamiarze bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy może wnieść pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.

8. Zamawiający w razie wniesienia przez Wykonawcę pisemnych uwag w określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu umowy terminie, jest uprawniony do:

- a) zaniechania przez niego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w razie wykazania przez Wykonawcę niezasadności roszczenia podwykonawcy;
- b) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykazał on zasadność takiej zapłaty udokumentowaną przedłożonymi Wykonawcy fakturami lub rachunkami;
- c) złożenia do depozytu sądowego spornej kwoty na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do

wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

- w terminie 7 dni od doręczenia mu pisma Wykonawcy zawierającego uwagi.

9. Zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia bez odsetek bezpośrednio podwykonawcy z wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 2 niniejszej w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca w umowach z podwykonawcami ustali termin płatności tak, aby przed zapłatą przez Zamawiającego faktury Wykonawcy za dany miesiąc, zostały zapłacone przez Wykonawcę faktury podwykonawców za miesiąc poprzedni. Nie dotyczy to pierwszej faktury wystawionej za przedmiot umowy.

11. Celem zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz wzajemnych rozliczeń finansowych, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu co kwartał pisemnego oświadczenia o nieposiadaniu faktur wymagalnych, które nie zostały uregulowane przez Wykonawcę w terminie, a mogą być przedmiotem roszczeń finansowych w stosunku do Wykonawcy.

12. Strony uznają, że zgodnie z istotą wiążącego ich stosunku prawnego Wykonawca, na zasadzie art. 647¹ § 5 KC w art. 14 ustawy PZP, jest współodpowiedzialny z FSiA UJ BRATNIAK w Krakowie, za zapłatę wynagrodzenia swoim podwykonawcom, w związku z czym gdyby Zamawiający jako współdłużnik solidarny zapłacił takie należne podwykonawcy wynagrodzenie, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione z tego tytułu lub w związku z tym wydatki, w tym w szczególności zapłacone wynagrodzenie podwykonawców, odsetki za opóźnienie w płatności, uzasadnione i poniesione koszty obsługi prawnej Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej rynkowym stawkom za taką obsługę, w terminie do 3 (trzech) dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty. Zamawiający może potrącić wymienione należności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 12

1. Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia umownego, tj. w wysokości PLN (słownie: złote 00/100).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało złożone w formie (w przypadku zabezpieczenia składane w formie innej niż pieniężna musi być ono bezwarunkowe, nieodwołalne oraz płatne na pierwsze żądanie).

3. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu obejmującego gwarancję. W razie, gdy w imieniu gwaranta oświadczenie o udzieleniu zabezpieczenia składa inna osoba niż ujawniona w KRS jako uprawniona do reprezentacji, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z dokumentem gwarancji, oryginału, odpisu lub poświadczonej przez uprawnioną osobę kopii dokumentu, z którego wynika umocowanie składającego oświadczenie w imieniu gwaranta do dokonania czynności objętej tym dokumentem.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym bez zastrzeżeń. Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, które zwróci Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, tj. na przykład bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze

żądanie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego, okres ważności winien obowiązywać, co najmniej do 30 – go dnia po dacie zakończenia terminu realizacji określonego w § 6 ust. 1 umowy oraz do 14 – go dnia po dacie upływu okresu rękojmi za wady.

6. Wykonawca, w przypadku, gdy wniesione zabezpieczenie nie obejmuje również okresu rękojmi za wady, jest zobowiązany w terminie do 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia w formie przewidzianej jako obowiązkowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

7. Zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 3 niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie potrącenia należnych kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rękojnia za wady

§ 13

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, które ujawnią się w terminie ... miesięcy liczonych od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym.

2. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy lub jego części Zamawiający może żądać ich usunięcia albo w wyznaczonym stosownym terminie, nie dłuższym niż 14 dni. Do usunięcia wady stosuje się postanowienia § 14 ust. 7, 8, 10 i 11 niniejszej umowy.

3. W sytuacji określonej w § 4 ust. 5 Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający zapłacił wynagrodzenie Wykonawcy, ma prawo do potrącenia kwoty, o którą powinno nastąpić obniżenie wynagrodzenia, z udzielonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. W przypadku, gdy wady są istotne, Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wady są nieusuwalne albo jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie bądź ich nie usunął w wyznaczonym terminie, w szczególności przed upływem terminu określonego w § 6 ust. 1 umowy.

Gwarancja

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... miesięczny okres gwarancji na wykonane roboty, liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, oraz zobowiązuje się do wykonywania na koszt własny bieżącej konserwacji zamontowanych elementów i urządzeń w okresie gwarancji oraz przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń i elementów wyposażenia zgodnie z zaleceniami bądź wymaganiami ich producentów.

2. Bieżąca konserwacja dotyczy wszystkich instalacji i urządzeń, i obejmuje w szczególności wymianę elementów (w tym też materiałów eksploatacyjnych takich jak: paski, liny i inne które mają wpływ na ich niezawodne funkcjonowanie), okresowe próby, pomiary, jak i wymianę materiałów eksploatacyjnych w okresie gwarancji. Bieżąca konserwacja i serwisowanie dotyczy również przeglądu urządzeń i badania kontroli należytego funkcjonowania w okresie gwarancyjnym. Przeglądy winny być przeprowadzane zgodnie z zaleceniami, lub wymaganiami producentów określonymi w kartach gwarancyjnych, instrukcjach eksploatacji i innych dokumentach, bądź w okresach wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, a w przypadku braku takich wskazań co najmniej co 6 miesięcy.

3. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem.

4. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień z gwarancji niezależnie od przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi.
5. Świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji będą wykonywane przez Wykonawcę, producenta, autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w miejscu realizacji umowy, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, wszelkie działania organizacyjne i koszty wynikające ze świadczenia poza obiektami obciążają Wykonawcę.
6. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta nie może przekroczyć 2 (dwóch) dni od zgłoszenia usterki (powiadomienia e-mail potwierdzonego następnie niezwłocznie w formie pisemnej przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę lub osoby), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 7 dni z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (telefonicznie, faxem lub e-mailem).
8. Okres gwarancji na naprawiane elementy ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.
9. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu lub modułu).
10. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o przystąpieniu do usuwania wady (usterki). Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
11. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, za którą Wykonawca odpowiada, Wykonawca nie usunie wady (usterki) w wyżej zastrzeżonych terminach, Zamawiający ma prawo bez utraty gwarancji zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć pełne związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania wraz z dowodem zapłaty.
12. Zamawiający zobowiązuje się do dotrzymania podstawowych warunków eksploatacji określonych w instrukcjach eksploatacji i kartach gwarancyjnych wystawionych przez producentów, i dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu.

Odstąpienie od umowy

§ 15

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, nie wcześniej niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych okoliczności:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy,
 - c) wystąpienia u Wykonawcy dużych trudności finansowych, w szczególności wystąpienie zajęć komorniczych lub innych zajęć uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych),
 - d) Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizował przez okres 30 dni, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - e) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku wstrzymania prac przez Zamawiającego, nie podejmie ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji o ich podjęciu od Zamawiającego,

f) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,

g) Wykonawca spowodował zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy powyżej 1 (jednego) miesiąca,

h) w sytuacji zaistnienia okoliczności wskazanych w § 8 ust. 9, chyba, że powierzenie tych czynności i prac było konieczne z powodu niedających się przewidzieć okoliczności, w szczególności z powodu wystąpienia siły wyższej,

i) Wykonawca nie zastosował się do żądania Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 4 zdanie 2.,

j) w sytuacji zaistnienia okoliczności wskazanych w § 13 ust. 4 umowy,

k) w razie dokonania przez Zamawiającego, co najmniej trzech bezpośrednich zapłat wynagrodzenia należnego podwykonawców.

3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

5. Zamawiający w związku z ogłoszeniem upadłości Wykonawcy albo otwarciem wobec niego postępowania restrukturyzacyjnego może skorzystać z poniższych uprawnień:

a) W przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy, Zamawiający oprócz uprawnienia wynikającego z postanowień ust. 2 lit. a) niniejszego paragrafu umowy, może zwrócić się w formie pisemnej z datą pewną do syndyka masy upadłościowej z żądaniem, aby ten w terminie trzech miesięcy od dnia doręczenia ww. żądania złożył Zamawiającemu pisemne oświadczenie o odstąpieniu od tej umowy za zgodą sędziego-komisarza, czy też domaga się jej wykonania. Niezłożenie w tym terminie oświadczenia przez syndyka uważa się za odstąpienie od umowy. Bezskuteczny upływ trzymiesięcznego terminu jest równoznaczny z odstąpieniem od niniejszej umowy przez syndyka,

b) W przypadku otwarcia w stosunku do Wykonawcy postępowania sanacyjnego, Zamawiający może zwrócić się w formie pisemnej z datą pewną do zarządcy masy sanacyjnej z żądaniem, aby ten w terminie dwóch tygodni od dnia doręczenia ww. żądania złożył do sędziego-komisarza wnioski o zgodę na odstąpienie od umowy, o albo poinformował Zamawiającego o rezygnacji ze złożenia przedmiotowego wniosku. Bezskuteczny upływ dwutygodniowego terminu oznacza rezygnację zarządcy masy sanacyjnej z odstąpienia od niniejszej umowy.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.

7. W razie odstąpienia od umowy bądź przerwania jej wykonywania Wykonawca:

a) przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

b) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony, na koszt Zamawiającego, jeżeli do odstąpienia od umowy doszło z przyczyn, za które Zamawiający odpowiada; w pozostałych wypadkach koszty zabezpieczenia ponosi Wykonawca,

c) zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

8. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia pod warunkiem ich prawidłowego wykonania.

9. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zachowują prawo dochodzenia zapłaty kar umownych.

Kary umowne

§ 16

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania i dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, przy czym łączne kary umowne z wszystkich tytułów określonych w umowie nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu, w przypadku:

a) odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy, chyba że odstąpienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 umowy,

c) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,

d) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 14 ust. 7 umowy,

e) braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu płatności, określonego w § 11 ust. 1,

f) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2,

g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy poprzez jego skrócenie do terminu określonego w § 11 ust. 1, pomimo wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń albo sprzeciwu, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dalszego ustalonego w § 4 ust. 2.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnych do zapłaty faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Wykonawca ma prawo naliczenia kar umownych, a Zamawiający zobowiązany jest do ich zapłaty za:

a) niedotrzymanie terminu odbioru częściowego lub końcowego, określonych odpowiednio w § 10 ust. 2 lub § 10 ust. 4 umowy, z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,

b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.

7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

Siła wyższa

§ 17

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno – gospodarczej

2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku strony, pisemnie pod rygorem nieważności, uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

Poufność

§ 18

Osoby, którymi przy wykonywaniu umowy posługują się Strony, nie mogą bez upoważnienia wzajemnego Stron umowy upubliczniać uzyskanej w związku z wykonywaniem dzieła wiedzy o treści umowy, ani żadnych dokumentów i informacji temat dotyczących jej realizacji. Nie dotyczy to przypadków, gdy obowiązek udzielenia informacji lub udostępnienia dokumentów wynika z obowiązujących przepisów prawa.

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności, listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia, z zastrzeżeniem § 9 umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

3. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy jest lub będzie nieskuteczne, Strony powinny zastąpić je innym odpowiednim postanowieniem, które jest najbliższe zamierzonemu celowi pierwotnego zapisu umowy.

4. Okoliczność wskazana w ust. 3 nie wpływa na ważność pozostałych postanowień niniejszej umowy.

5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy w cenie oferty, wykonywania bieżącego sprzątnia w rejonie prowadzonych prac oraz wykonania niezbędnych zabezpieczeń w sposób gwarantujący bezpieczeństwo użytkowników budynku.

6. Wykonawca pokryje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy między innymi: przeglądów, odbiorów, utrzymania w stałej czystości pomieszczeń, wywozu i utylizacji odpadów.

7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listy pracowników upoważnionych do wykonywania prac w obiekcie oraz zapewni odzież roboczą oraz identyfikatory pozwalające na jednoznaczną identyfikację pracowników.

§ 20

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2016 poz. 380 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2016 poz. 290 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Miejscowość dnia 2016 roku.

Akceptuję wzór umowy

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, tj. faksem lub e-mailem.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych postanowieniami art. 182 ustawy PZP:
 - 7.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP;
 - 7.2 terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie:
 - 8.1 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP;
 - 8.2 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się:
 - 9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17)10. niniejszej SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
13. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. 2014 poz. 101 z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
16. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
17. Zawiadomienie: Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej

z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

18. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
19. Na czynność wskazaną w pkt powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy PZP.
20. Opozycja: Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu prawnego w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie to skarga nie przysługuje.
21. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) Informacja o umowie ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP w zakresie robót budowlanych i instalacyjnych.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. zarzad@bratniak.krakow.pl
2. www.bratniak.krakow.pl

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26) Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców na zasoby, w zakresie określonym w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

27) Postanowienia dotyczące umów o podwykonawstwo:

1. Zamawiający wymaga, aby projekt każdej umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, zawieranej przez Wykonawcę, jego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zawierał, co najmniej poniższe postanowienia pod rygorem

wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do ww. projektu umowy w terminie 14 dni od daty jego przedłożenia:

- 1.1 O obowiązku przedkładania przez podwykonawcę Wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane w ramach robót budowlanych, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od sporządzenia projektu umowy albo zawarcia umowy o podwykonawstwo albo zmiany tej umowy. W razie niespełnienia przez projekt umowy albo umowy o podwykonawstwo wymagań zawartych w pkt 27) 1.2 – 27) 1.12 SIWZ Wykonawca może zgłosić podwykonawcy odpowiednio zastrzeżenia albo sprzeciw w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo albo poświadczonej kopii przedmiotowej umowy
- 1.2 O obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo z konkretnym podwykonawcą, przy czym zawarcie kolejnej umowy o podwykonawstwo pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą wymaga również uzyskania zgody Wykonawcy;
- 1.3 O obowiązku posiadania podwykonawcą przez cały okres realizacji umowy o podwykonawstwo aktualnej polisy lub dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem;
- 1.4 O odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania;
- 1.5 O obowiązku posiadania przez podwykonawcę lub osoby, którymi on się posługuje przy realizacji umowy o podwykonawstwo uprawnień lub innych zasobów pozwalających im spełnić warunki udziału w niniejszym postępowaniu postawione przez Zamawiającego w pkt 5) SIWZ. Zmiana lub rezygnacja przez podwykonawcę z którejkolwiek z wyżej wymienionych osób wymaga uprzedniej zgody Wykonawcy oraz Zamawiającego, która zostanie udzielona po udowodnieniu przez podwykonawcę, iż zaproponowane osoby lub on sam spełniają ww. warunki;
- 1.6 Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości wskazanej w pkt 27) 1.12.1 SIWZ;
- 1.7 O obowiązku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w razie uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane;
- 1.8 O uprawnieniu podwykonawcy zgłoszenia Wykonawcy w terminie 7 dni od poinformowania go o zamiarze bezpośredniej zapłaty przez Wykonawcę dalszemu podwykonawcy pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy;
- 1.9 O niżej wymienionych uprawnieniach Wykonawcy w razie wniesienia przez podwykonawcę pisemnych uwag do:
 - 1.9.1 zaniechania przez niego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy w razie wykazanie przez podwykonawcę niezasadności roszczenia dalszego podwykonawcy;
 - 1.9.2 dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu

- podwykonawcy, jeżeli wykazał on zasadność takiej zapłaty udokumentowaną przedłożonymi Wykonawcy fakturami lub rachunkami;
- 1.9.3 złożenia do depozytu sądowego spornej kwoty na pokrycie wynagrodzenia dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Wykonawcy, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
- w terminie 7 dni od doręczenia mu pisma podwykonawcy zawierającego uwagi.
- 1.10 O uprawnieniu Wykonawcy do potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia bez odsetek należnego podwykonawcy w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dalszemu podwykonawcy przez Wykonawcę.
- 1.11 O obowiązku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy o podwykonawstwo w razie dokonania, co najmniej trzech bezpośrednich zapłat wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy.
- 1.12 O obowiązku zapłaty kary umownej przez podwykonawcę na rzecz Wykonawcy w razie:
- 1.12.1 braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu płatności, określonego w pkt 27) 1.6 SIWZ;
 - 1.12.2 nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie;
 - 1.12.3 braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy poprzez jego skrócenie do terminu określonego w pkt 27) 1.6 SIWZ, pomimo wniesienia przez Wykonawcę zastrzeżeń albo sprzeciwu, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie.

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJACY – **Fundacja Studentów i Absolwentów
Uniwersytetu Jagiellońskiego „BRATNIAK”
Ul. Piastowska 47, 30-067 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....
Adres siedziby –

.....
Adres do korespondencji –

.....
Tel. -; fax -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie Wykonawcy dla realizacji robót budowlanych i instalacyjnych, związanych z dostawą i wymianą trzech urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast, dla Fundacji Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Jagiellońskiego BRATNIAK, zlokalizowanych odpowiednio przy al. 3 Maja 5 i ul. Piastowskiej 47 w Krakowie, składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za łączną kwotę netto *, plus należny podatek VAT w wysokości * %, co daje kwotę brutto * (słownie : *),
- 2) oferujemy termin realizacji zamówienia nie później niż **do * dni liczonych od dnia zawarcia umowy**, z uwzględnieniem zapisów treści pkt 4) SIWZ i wzoru umowy,
- 3) oferujemy termin płatności wynoszący do 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w SIWZ,
- 4) oświadczamy zgodnie z art. 44 ustawy PZP, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w niej istotnymi warunkami umowy (wzorem umowy),

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- 5) prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:
..... (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium przelewem) *;
- 6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od daty jej otwarcia,
- 7) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy kosztorysy uproszczone plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów,
- 8) oświadczamy, że oferujemy usługi gwarancyjne spełniające warunki i wymagania wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności w odniesieniu do ich okresu, zakresu i formy realizacji,

- przy czym oferujemy okres gwarancji i rękojmi na cały przedmiot zamówienia wynoszący* **miesiące**,

9) oświadczamy, że zobowiązujemy się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 10% wartości ceny ofertowej nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie:*,
(pieniądze, poręczenia itp., zgodnie z pkt 15)1. SIWZ) *;

10) oferta liczy* kolejno ponumerowanych kart,

11) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

- załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy,
- załącznik nr 2 – wykaz głównych robót Wykonawcy,
- załącznik nr 3 – wykaz osób,
- załącznik nr 4 – kalkulacja ceny oferty, kosztorysy uproszczone,
- załącznik nr 5 – wzór umowy (fakultatywnie),
- załącznik nr 6 – wykaz podwykonawców (o ile są przewidziani),
- załącznik nr 7 – oświadczenie Wykonawcy (powiązania kapitałowe),
- załącznik nr 8 – oświadczenie Wykonawcy (dotyczące braku podstaw do wykluczenia),
- inne –*

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie robót budowlanych dotyczących dostawy i wymiany urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast dla FSiA UJ Bratniak w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/284i285/2016, oświadczamy że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia.

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ GŁÓWNYCH ROBÓT WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie robót budowlanych dotyczących dostawy i wymiany urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast dla FSiA UJ Bratniak w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/284i285/2016, oświadczamy że w ciągu ostatnich 5 lat wykonaliśmy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyliśmy następującą(e) robotę(y) – na potwierdzenie spełnienia warunku z pkt 5)2. SIWZ:

1. *Przedmiot robót (rodzaj i zakres czynności, w tym wyszczególnione zakresy związane z budową lub przebudową szypów i montażem dźwigów).*
2. *Całkowita wartość brutto.*
3. *Data i miejsce wykonania.*
4. *Nazwa, adres i telefon zleceniodawcy (fakultatywnie).*
5. *Referencje lub inne dokumenty potwierdzające wykonanie zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i jego prawidłowego ukończenia.*

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczamy, iż posiadają one wymagane kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie, oraz uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów czynności, czyli:

1. kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej dwóch zrealizowanych robotach w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, obejmujących budowę lub przebudowę szybów dźwigowych i montaż dźwigów wraz z pracami towarzyszącymi,
2. kierownika robót elektrycznych, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami elektrycznymi bez ograniczeń, wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej dwóch zrealizowanych robotach w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, obejmujących budowę lub przebudowę szybów dźwigowych i montaż dźwigów wraz z pracami towarzyszącymi,
3. co najmniej jedną osobę posiadającą aktualne uprawnienia do montażu lub konserwacji dźwigów kategorii II lub kategorii III, wydane przez UDT zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 849) tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone rozporządzeniem opublikowanym w Dz. U. z 2003 r. Nr 50, poz. 426), wydane na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy o dozorze technicznym, oraz posiadające co najmniej średnie wykształcenie i doświadczenie w montażu lub konserwacji i naprawie co najmniej pięciu dźwigów w zakresie odpowiadającym uprawnieniom,

– na potwierdzenie spełnienia warunku z pkt 5)4.SIWZ.

Należy przedstawić wykaz osób wraz z informacją o podstawie dysponowania w przypadku, gdy są to osoby lub pomioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy należy dołączyć stosowne zobowiązanie, opisać ich kwalifikacje zawodowe, okres praktyki zawodowej i doświadczenia, z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie opisanych wymagań, według na przykład poniższej tabeli.

Lp.	Imię i nazwisko oraz informacja o podstawie dysponowania	Kwalifikacje zawodowe (np. nr uprawnień) – o ile dotyczy	Wykształcenie – o ile dotyczy	Opis doświadczenia ze wskazaniem (opisem) danych – realizacji, potwierdzających spełnienie
-----	--	--	-------------------------------	--

	<i>i/lub załączone zobowiązania o udostępnieniu</i>			<i>warunków opisanych w pkt 5)4. SIWZ odpowiednio dla danej osoby</i>
1.				1. 2.
2.				1. 2.
3.				1. 2. 3. 4. 5.

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera indywidualnie wyliczoną cenę ryczałtową oferty, w szczególności kosztorysy uproszczone plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów.

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera zaakceptowany wzór umowy i jest fakultatywny (nieobowiązkowy).

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
(wykaz podwykonawców)**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie robót budowlanych dotyczących dostawy i wymiany urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast dla FSiA UJ Bratniak w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/284i285/2016, oświadczamy, że:

- powierzamy* podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

.....

- nie powierzamy* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

(jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
(powiązania kapitałowe)**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie robót budowlanych dotyczących dostawy i wymiany urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast dla FSIA UJ Bratniak w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/284i285/2016, oświadczamy, że:

I. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2015 poz. 184 z późn. zm.) *,

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

albo

II. należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2015 poz. 184 z późn. zm.), i przedkładamy w załączeniu do niniejszego oświadczenia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. *

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie robót budowlanych dotyczących dostawy i wymiany urządzeń dźwigowych w Domach Studenckich Żaczek i Piast dla FSIA UJ Bratniak w Krakowie, nr sprawy CRZP/UJ/284i285/2016, oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015, poz. 2164 z późn. zm.).

Miejscowość dnia 2016 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)